



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. Amaldi" di CADEO e PONTENURE

Via Liberazione, 3 - 29010 ROVELETO DI CADEO (PC)
Tel. 0523/509955 - Fax 0523/501819 - C.F. 90009340333

<http://www.istitutocomprensivocadeo.edu.it> - biblioteca.osvaldo@libero.it
pcic80900d@istruzione.it - pcic80900d@pec.istruzione.it

Prot. 4358

09/05/2024

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-32837 - Titolo "Tutti in formazione!"

CUP F54D23003860006

Oggetto: AVVISO SELEZIONE PERSONALE Docente e Ata INTERNO per TUTOR nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito D.M.66 del 12 Aprile 2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 72.275,91 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. 141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale;



VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto Tutti in formazione! presentato in data 28/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 03/03/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio 14/03/2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso	Professionalità
Formazione sulla transizione digitale	tutor
Laboratori di formazione sul campo	tutor

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento di **27 tutor interni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-32837 - Titolo "**Tutti in formazione!**"

Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale docente e Ata in servizio presso questo istituto (personale interno)

Articolo 2 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. **27** incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di tutor interni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Formazione sulla transizione digitale	Tutor	4	10	34,00
Laboratori di formazione sul campo	Tutor	23	10	34,00

Le figure selezionate (**TUTOR**) saranno impegnate nelle seguenti attività:

1. Partecipare ad eventuali incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
2. Coadiuvare l'esperto durante gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
3. Segnare tempestivamente la presenza di alunni nella piattaforma online;
4. Firmare tempestivamente in piattaforma Futura la propria presenza;
5. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 3 – Descrizione dei PERCORSI FORMATIVI

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

Contenuti da sviluppare	Docenti coinvolti	Numero di percorsi	Ore di ciascun percorso	Periodo di possibile svolgimento
Neuroscienze e teorie dell'apprendimento per la scuola 4.0	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	2	10	marzo 2025
Nuovi spazi educativi e nuovi strumenti digitali: come si trasforma la didattica	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	1	10	novembre 2024
L'intelligenza Artificiale generativa per la didattica e per	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	1	10	ottobre 2024



l'apprendimento attivo				
------------------------	--	--	--	--

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO personale docente

Contenuti da sviluppare	Docenti coinvolti	Numero di percorsi	Ore di ciascun percorso	Periodo di possibile svolgimento
Didattica innovativa e AI: la cassetta degli attrezzi dell'insegnante	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	3	10	dicembre 2024/gennaio 2025
Cybersecurity ed educazione civica digitale	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	2	10	ottobre 2024
Integrazione dei linguaggi espressivi e sperimentazione creativa digitale	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	2	10	settembre/ottobre 2024
Metodologie creative per la didattica attiva in ambito linguistico ed artistico (storytelling, gamification...)	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	4	10	gennaio/febbraio 2025
Metodologie innovative per la didattica attiva in ambito scientifico (inquiry based Learning, Problem Based Learning...)	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	1	10	gennaio/febbraio 2025
Metodologie didattiche laboratoriali e collaborative in geografia	docenti primaria/ secondaria	1	10	novembre 2024
Tecnologie digitali per l'inclusione: strategie e app specifiche per la comunicazione e la	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	1	10	novembre 2024

didattica				
Pensiero computazionale e coding e il linguaggio a blocchi	docenti infanzia e primaria	1	10	aprile 2025
Modellazione 3D	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	2	10	Maggio/giugno 2025
Robotica educativa: Cubetto, Beebot, Lego Wedoo, Thymio	docenti infanzia e primaria	1	10	Maggio/giugno
Robotica educativa: Lego Spike, Thymio, Mbot	docenti primaria e secondaria	1	10	Maggio/giugno 2025
Tinkering ed elettronica educativa con Makey-makey, LittleBits e Microbit	docenti infanzia, primaria e secondaria	1	10	aprile 2025

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO personale ATA

Contenuti da sviluppare	Personale coinvolto	Numero di percorsi	Ore di ciascun percorso	Periodo di possibile svolgimento
Alfabetizzazione digitale: concetti di base delle tecnologie informatiche	Collaboratori scolastici	1	10	Giugno 2024
Il quadro normativo generale e la digitalizzazione delle segreterie scolastiche per la gestione delle	Assistenti amministrativi	1	10	Settembre Ottobre 2024

procedure organizzative, amministrative, documentali, contabili e finanziarie				
La digitalizzazione dei processi e strumenti innovativi per l'efficientamento gestionale processo di innovazione dell'Amministrazione scolastica e la transizione digitale in atto	Assistenti amministrativi	1	10	Aprile /Maggio 2025

Articolo 4 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Criteri di selezione

La selezione delle candidature avverrà secondo la tabella di valutazione dei titoli sotto indicata: i punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)	PUNTI
Laurea magistrale o vecchio ordinamento o diploma equiparato	14 punti
Laurea triennale	10 punti
Diploma di Scuola Secondaria di II Grado	8 punti
Esperienze di tutoring e- tutoring	6 PUNTI per ciascun corso (max 36 punti)
Formatore ai corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	6 PUNTI per ciascun corso (max 30 punti)
Partecipazione come corsista a corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	2 PUNTI per ogni corso (max 10 punti)
Incarichi in attività di formazione non specifica realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, territoriali	2 PUNTI per ogni attività (max 8 punti)
Collaborazioni con Enti Universitari	1 PUNTO per ogni collaborazione (max 2 punti)
TOTALE	100

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai formatori esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Compenso orario lordo Stato
Formazione sulla transizione digitale	tutor	34,00
Laboratori di formazione sul campo	tutor	34,00

1. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno: tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **18:00** del giorno **16/05/2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO U.AMALDI**, via Liberazione 3- 29010 Roveleto di Cadeo (PC), con consegna a mano o a mezzo PEC all'indirizzo: pcic80900d@pec.istruzione.it
2. La domanda deve essere compilata come da Allegato A, corredata da: Curriculum vitae in formato europeo con documento di identità
3. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, in caso di consegna a mano farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
5. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
9. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.istitutocomprensivocadeo.edu.it.
6. Trascorso il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Attribuzione incarico – durata

1. Al Personale interno sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.
2. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Ore da attribuire ad ogni unità di personale
Formazione sulla transizione digitale	tutor	10
Laboratori di formazione sul campo	tutor	10

5. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

6. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 30 settembre 2025.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **MUCARIA LEONARDO**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO U.AMALDI**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **MUCARIA LEONARDO**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **GALLI DATI SERVICE**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **info@gallidataservice.com**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.istitutocomprensivocadeo.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

MUCARIA LEONARDO

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO A PERSONALE Docente e Ata INTERNO per la selezione e il reclutamento di TUTOR per la realizzazione di **Percorsi di formazione sulla transizione digitale e di Laboratori di formazione sul campo** nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-32837 - Titolo **“Tutti in formazione!”**

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO
U.AMALDI**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____
Residente in _____ prov. _____
Via/piazza _____ n. civ. _____
telefono _____ cell _____
e-mail _____
PEC _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

in qualità di

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **tutor** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)- Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-32837 - Titolo **“Tutti in formazione!”**

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

Contenuti da sviluppare	Docenti coinvolti	Numero di percorsi	Ore di ciascun percorso	Periodo di possibile svolgimento
Neuroscienze e teorie dell'apprendimento per la scuola 4.0 ○ esprimere la disponibilità a svolgere un numero massimo di corsi (da 1 a 2):	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	2	10	marzo 2025
Nuovi spazi educativi e nuovi strumenti digitali: come si trasforma la didattica ○	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	1	10	novembre 2024
L'intelligenza Artificiale generativa per la didattica e per l'apprendimento attivo ○	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	1	10	ottobre 2024

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO personale docente

Contenuti da sviluppare	Docenti coinvolti	Numero di percorsi	Ore di ciascun percorso	Periodo di possibile svolgimento
Didattica innovativa e AI: la cassetta degli attrezzi dell'insegnante ○ esprimere la disponibilità a	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	3	10	dicembre 2024/gennaio 2025

svolgere un numero massimo di corsi (da 1 a 3):				
<p>Cybersecurity ed educazione civica digitale</p> <p>○ esprimere la disponibilità a svolgere un numero massimo di corsi (da 1 a 2):</p>	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	2	10	ottobre 2024
<p>Integrazione dei linguaggi espressivi e sperimentazione creativa digitale</p> <p>○ esprimere la disponibilità a svolgere un numero massimo di corsi (da 1 a 2):</p>	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	2	10	settembre/ottobre 2024
<p>Metodologie creative per la didattica attiva in ambito linguistico ed artistico (storytelling, gamification...)</p> <p>○ esprimere la disponibilità a svolgere un numero massimo di corsi (da 1 a 4):</p>	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	4	10	gennaio/febbraio 2025
<p>Metodologie innovative per la didattica attiva in ambito scientifico (inquiry based Learning, Problem Based Learning...)</p> <p>○ esprimere la disponibilità a svolgere un numero</p>	docenti infanzia/ primaria/ secondaria	1	10	gennaio/febbraio 2025

massimo di corsi (da 1 a 2):				
Metodologie didattiche laboratoriali e collaborative in geografia ○	docenti primaria/secondaria	1	10	novembre 2024
Tecnologie digitali per l'inclusione: strategie e app specifiche per la comunicazione e la didattica ○	docenti infanzia/primaria/secondaria	1	10	novembre 2024
Pensiero computazionale e coding e il linguaggio a blocchi ○	docenti infanzia e primaria	1	10	aprile 2025
Modellazione 3D ○ esprimere la disponibilità a svolgere un numero massimo di corsi (da 1 a 2):	docenti infanzia/primaria/secondaria	2	10	Maggio/giugno 2025
Robotica educativa: Cubetto, Beebot, Lego Wedoo, Thymio ○	docenti infanzia e primaria	1	10	
Robotica educativa: Lego Spike, Thymio, Mbot ○	docenti primaria e secondaria	1	10	Maggio/giugno 2025
Tinkering ed	docenti infanzia,	1	10	aprile 2025

elettronica educativa con Makey-makey, LittleBits e Microbit ○	primaria e secondaria			
---	-----------------------	--	--	--

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO personale ATA

Contenuti da sviluppare	Personale coinvolto	Numero di percorsi	Ore di ciascun percorso	Periodo di possibile svolgimento
Alfabetizzazione digitale: concetti di base delle tecnologie informatiche ○	Collaboratori scolastici	1	10	Giugno 2024
Il quadro normativo generale e la digitalizzazione delle segreterie scolastiche per la gestione delle procedure organizzative, amministrative, documentali, contabili e finanziarie ○	Assistenti amministrativi	1	10	Settembre Ottobre 2024
La digitalizzazione dei processi e strumenti innovativi per l'efficientamento gestionale processo di	Assistenti amministrativi	1	10	Aprile /Maggio 2025



innovazione dell'Amministrazione scolastica e la transizione digitale in atto				
---	--	--	--	--

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti indicati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____



- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possedere il seguente titolo accademico o di studio: _____
- di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)	PUNTI
Laurea magistrale o vecchio ordinamento o diploma equiparato	14 punti
Laurea triennale	10 punti
Diploma di Scuola Secondaria di II Grado	8 punti
<i>(inserire in questo spazio i titoli utili ad attestare il punteggio)</i>	<i>(inserire il punteggio)</i>
Esperienze di tutoring e- tutoring	6 PUNTI per ciascun corso (max 36 punti)
<i>(inserire in questo spazio i titoli utili ad attestare il punteggio)</i>	<i>(inserire il punteggio)</i>
Formatore ai corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	6 PUNTI per ciascun corso (max 30 punti)
<i>(inserire in questo spazio i titoli utili ad attestare il punteggio)</i>	<i>(inserire il punteggio)</i>
Partecipazione come corsista a corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	2 PUNTI per ogni corso (max 10 punti)
<i>(inserire in questo spazio i titoli utili ad attestare il punteggio)</i>	<i>(inserire il punteggio)</i>
Incarichi in attività di formazione non specifica realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, territoriali	2 PUNTI per ogni attività (max 8 punti)
<i>(inserire in questo spazio i titoli utili ad attestare il punteggio)</i>	<i>(inserire il punteggio)</i>
Collaborazioni con Enti Universitari	1 PUNTO per ogni

	collaborazione (max 2 punti)
<i>(inserire in questo spazio i titoli utili ad attestare il punteggio)</i>	<i>(inserire il punteggio)</i>
TOTALE	<i>(inserire il punteggio)</i>

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti)
- copia di un documento di identità in corso di validità

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____ / _____	_____