



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. Amaldi"
di CADEO e PONTENURE

Via Liberazione, 3 - 29010 ROVELETO DI CADEO (PC)
Tel. 0523/509955 - Fax 0523/501819 - C.F. 90009340333
<http://www.istitutoconsensivocadeo.edu.it> - biblioteca.osvaldo@libero.it
pcic80900d@istruzione.it - pcic80900d@pec.istruzione.it

MODULO DI ISCRIZIONE ALLA BIBLIOTECA "LA CHIAMEREMO OSVALDO"
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADEO

COGNOME

NOME NATO/A A IL / /

M F **RESIDENTE IN VIA** N°

CITTÀ CAP

PROV PAESE NAZIONALITÀ

TELEFONO: CELLULARE:

E-MAIL: @

RECAPITO PREFERENZIALE (barrare una casella): TELEFONO CELLULARE E-MAIL

CODICE FISCALE:

TIPO DOCUMENTO N°

ENTE DI RILASCIO LUOGO DI RILASCIO

DATA DI RILASCIO / / SCADE IL / /

PROFESSIONE (barrare una casella)

- Studente
- Pensionato
- Casalinga
- Disoccupato
- Impiegati, direttivi, quadri, dirigenti
- Lavoratore tecnico – manuale (operaio)
- Insegnante
- Lavoratore in proprio (artigiano, commerciante, ecc.)
- Libero professionista (iscritto all'ordine)
- Imprenditore (ditta non individuale)

TITOLO DI STUDIO (barrare una casella)

- Nessuno
- Scuola primaria (Elementari)
- Scuola secondaria di primo grado (Medie)
- Scuola secondaria di secondo grado (Superiori)
- Diploma universitario
- Laurea

NORME PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO

Di seguito sono riportati i punti fondamentali relativamente all'iscrizione e all'utilizzo dei servizi bibliotecari

ISCRIZIONE ALLA BIBLIOTECA

L'iscrizione ai servizi della biblioteca è a tempo indeterminato e gratuita e consente di usufruire dei servizi di prestito personale, prestito interbibliotecario, prenotazione documenti, consultazione materiale multimediale, accesso a MediaLibraryOnLine.

SERVIZIO DI PRESTITO PERSONALE

Il prestito a domicilio rende disponibile libri, riviste e audiovisivi ammessi al prestito.

Il servizio è gratuito ed è concesso agli iscritti alla biblioteca. Il prestito è strettamente personale.

QUANTI DOCUMENTI:

Ogni utente può avere a prestito fino ad un massimo di **3 libri**.

DURATA:

la durata del prestito è di **30 giorni**.

PROROGA: è possibile chiedere una sola proroga del prestito per i documenti non prenotati da altri utenti:

- di 15 giorni per i libri

☛ **NOTA BENE:** l'utente con prestiti scaduti non può effettuare nuovi prestiti, richieste di prestito interbibliotecario o prenotazioni, usufruire di proroghe al prestito fino all'avvenuta riconsegna dei documenti ottenuti in prestito.

La mancata restituzione comporterà l'esclusione permanente dai servizi.

Il documento danneggiato o smarrito deve essere riacquistato dall'utente. Se fuori commercio egli è tenuto a concordare con il bibliotecario la sua sostituzione. Il documento rovinato o danneggiato rimane in possesso della biblioteca.

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000 per le falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000 per le falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di aver preso integrale visione del regolamento della Biblioteca e delle modalità di fruizione/erogazione/accesso dei servizi attivati ed impegnarsi a rispettarli;
- di autorizzare la Biblioteca al trattamento dei dati personali unicamente per le finalità istituzionali, ai sensi della Legge 196/2003.

AUTORIZZA

- l'inserimento della mail ai fini della ricezione della newsletter [il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/2003)]. SI NO

LUOGO E DATA:.....

FIRMA:.....