



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di CADEO e PONTENURE

Via Liberazione, 3 - 29010 ROVELETO DI CADEO (PC)

Tel. 0523/509955 - Fax 0523/501819 - C.F.:90009340333

<http://www.istitutocomprensivocadeo.edu.it> biblioteca.osvaldo@libero.it

pcic80900d@istruzione.it pcic80900d@pec.istruzione.it

Prot. n. 48/4.1.z

Cadeo, 07/01/2019

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020. Programma Operativo Nazionale: "Ambienti per l'Apprendimento", finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale. Avviso prot. AOODGEDIF/1953 del 21/02/2017. Autorizzazione Progetto/i nota prot. AOODGEFID/196 del 10/01/2018:

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc...):

CUP: F45B17000290007

BANDO DI RECLUTAMENTO DOCENTI INTERNI TUTOR

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 , n. 129 regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art1, comma 143, della legge 13 Luglio 2015 n. 107 ;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/196 del 10/01/2018 di approvazione del progetto a valere sull’obiettivo/azione 1935 del 21/02/2017 - FSE - -codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-EM-2017-86** ;

VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti relativa all’approvazione dei progetti PON;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, relativa all’approvazione dei progetti PON;

CONSIDERATA la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto disposta dalla Dirigente Scolastica con provvedimento Prot.1680 del 10/04/2018 ;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l’attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

TENUTO Conto del Bando Avviso Prot. 5025/4.1.z del 07/11/2018;

CONSIDERATA LA Graduatoria Definitiva Prot. 5517/4.1.z del 30/11/2018;

Vista la Rinuncia della Docente ADORNI CINZIA acquisita agli atti in data 28/12/2018 prot. n. 6124;

ATTESA la necessità di individuare con priorità assoluta personale docente interno all’Istituzione Scolastica.

E M A N A

il presente avviso interno, per la selezione e il Reclutamento di Tutor interni per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto **10.2.2 A-FSEPON-EM-2017-86 “Scuole aperte”**
Azioni specifiche per la scuola secondaria di I grado nella **figura di tutor** per il modulo

ARTICOLO 1: DESCRIZIONE DEI MODULI

Modulo 4: Inglese Plus

Il modulo, rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di I Grado di Cadeo, attività volte a potenziare le abilità di comprensione e produzione orale, in un contesto significativo e attivo, basato sul coinvolgimento emotivo degli studenti. Il role playing, le attività strutturate in un contesto ludico ed esperienziale saranno volti a rafforzare le abilità e le competenze orali acquisite durante l’orario di lezione. Le attività si svolgeranno anche per gruppi di livello e proponendo momenti di tutoraggio. Si lavorerà sul potenziamento della fluency anche per il conseguimento della certificazione Trinity, con una preparazione ad hoc.

Destinatari: alunni scuola Secondaria di I Grado di Cadeo
Sede di svolgimento dell’attività: Scuola Secondaria di Cadeo
Periodo di svolgimento: febbraio/maggio 2019
Totale ore: 30 ore per un totale di 15 incontri a cadenza settimanale

ARTICOLO 2

PRINCIPALI COMPITI DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI

- progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) le attività inerenti al modulo affidato (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e materiale relativi al corso)
- supportare le attività degli esperti nella predisposizione dei materiali;
- inserire nel sistema di gestione tutta la documentazione riguardante l'attività del corso caricando a sistema, per ogni studente di ciascun modulo, copia della scheda anagrafica compresa la rilevazione delle presenze;
- assistere in aula il docente esperto nelle attività;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- curare il monitoraggio del corso.

ARTICOLO 3

DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

1. Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO 2, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e in formato PDF esclusivamente tramite mail all'indirizzo pcic80900d@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del 15/01/2019.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

2. La Commissione di valutazione è nominata dalla Dirigente Scolastica, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dalla Dirigente Scolastica stessa, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale nonché di attività di formazione e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 2).

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<i>Tutti i titoli devono essere pertinenti al settore di intervento</i>	Punteggio
Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o Laurea magistrale	14 punti
Laurea triennale	10
Diploma di Scuola Secondaria di II Grado	8 punti
Esperienze di tutoring/e-tutoring	6 punti per ogni esperienza (fino ad un massimo di 36 punti)

Formatore a corsi di formazione su tecnologie digitali, corsi di inglese	6 punti per corso (fino ad un massimo di 30 punti)
Partecipazione come corsista a corsi di formazione su tecnologie digitali.	2 punti per corso (fino ad un massimo di 20 punti)

Il punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti dei quali massimo 14 per i titoli culturali e massimo 86 per le esperienze professionali.

4. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

5. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

6. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

7. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 16/01/2019. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai docenti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO www.istitutocomprensivocadeo.edu.it

ARTICOLO 4

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

2. Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato;
- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando.

ARTICOLO 5

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE E NORME FINALI

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione per i dipendenti della Scuola e per gli eventuali esperti esterni candidatisi a titolo individuale, è pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri.

2. La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

3. Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida 2014-2020 – PON-FSE.

ARTICOLO 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Maria Antonietta Stellati.

ARTICOLO 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ARTICOLO 8 PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione Scolastica:
www.istitutocomprensivocadeo.edu.it

La Dirigente Scolastica
Maria Antonietta Stellati
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del art.3 comma 2 del D.L.vo 39/93)